

Ein Leben lang
neugierig 😊



HOCHSCHULE OSNABRÜCK

UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES



Willkommen an der Hochschule Osnabrück, der größten Fachhochschule Niedersachsens! An drei Standorten bieten wir rund 100 Studiengänge mit Praxisbezug, eine beeindruckende Lehr- und Forschungsstärke sowie individuelle Entfaltungsmöglichkeiten. Unsere Studierenden profitieren von der wissenschaftlichen und beruflichen Expertise der Lehrenden, unserer internationalen Vernetzung und einem modernen Hochschulmanagement. Zur Unterstützung suchen wir Menschen, die innovativ handeln und ein Leben lang neugierig bleiben wollen.

Die Hochschule Osnabrück sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

MITARBEITER*IN

FÜR DIE KOORDINATION VON FUTURE SKILLS-ANGEBOTEN UND DER LEHR- LERNKONFERENZ

Das LearningCenter ist eine zentrale Einrichtung der Hochschule Osnabrück, die den Studienerfolg der Studierenden unterstützt. Dies erfolgt durch direkte Förderung studentischer Kompetenzentwicklung, durch Qualifizierung von Tutor*innen und Mentor*innen sowie durch Unterstützung Lehrender in Bezug auf Studiengangs- und Lehrentwicklung. Digitale Angebote wie z.B. Online-Self-Assessments und Videos zu Lerntechniken stehen zur Verfügung und werden fortlaufend erweitert und optimiert. Innovationen in der Hochschullehre, studentische Diversität und Hochschuldidaktik sind weitere zentrale Arbeitsfelder.

Die Hochschule Osnabrück etabliert die Förderung von Future Skills als profilbildendes Merkmal. Dadurch gestalten wir aktiv die Zukunft der Hochschulbildung und bereiten Studierende auf wechselnde Anforderungen vor, fördern ihre Selbstkompetenzen und befähigen sie zu lebenslangem Lernen.

Ihre Aufgaben sind:

- Überführung des bestehenden extracurricularen Seminarprogramms für Studierende „StudiumPlus“ in das curricular verankerte Future Skills-Angebot der Hochschule Osnabrück
- Beratung und Betreuung von Studierenden zu Future Skills hinsichtlich inhaltlicher und administrativ-verwaltungstechnischer Fragen
- Planung, Koordination und Durchführung von Einzel- und Gruppencoachings zur Unterstützung und Reflexion der Weiterentwicklung von studentischen Future Skills-Profilen
- organisatorische und inhaltliche Mitgestaltung der Lehr-Lernkonferenz, von der Ideenfindung bis zur Evaluation
- Planung, Organisation und Evaluation des Beitrags des LearningCenters zu den Future Skills, einschließlich des Teilnehmendenmanagements und der Kommunikation mit internen und externen Lehrenden
- Öffentlichkeitsarbeit in Bezug auf StudiumPlus und das Future Skills-Angebot
- Übernahme von einzelnen organisatorischen Aufgaben für das LearningCenter-Team

Einstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium in einem bildungs- oder sozialwissenschaftlichen Studiengang mit einschlägigem Schwerpunkt
- sehr großes Interesse für Bildungsarbeit und Lernprozesse sowie Aufgeschlossenheit für Diversität, idealerweise mit einschlägigen Erfahrungen und Kompetenzen
- Professionelle Erfahrungen mit Hochschulstrukturen sind von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Tools für agile und ortsunabhängige Zusammenarbeit in Projekten

Präsident der Hochschule Osnabrück
Postfach 1940, 49009 Osnabrück
Personalmanagement@hs-osnabrueck.de
www.hs-osnabrueck.de

Ein Leben lang
neugierig 😊



HOCHSCHULE OSNABRÜCK

UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES



- Kenntnisse und Erfahrungen in Finanz- und Organisationsangelegenheiten, entsprechende Berufsausbildungen sind von Vorteil
- proaktive und teamorientierte Arbeitshaltung, Kommunikationsstärke, Kreativität, eine selbstständige, zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise, Schnittstellen- und Kooperationskompetenz
- Offenheit für die vielfältigen Bildungsbiografien unserer Studierenden; vergleichbare Erfahrungen als Studienpionier*in, im Studium auf dem zweiten Bildungsweg oder in ähnlichen Kontexten sind willkommen
- Bereitschaft zur Arbeit an einzelnen Wochenenden

Die Beschäftigung erfolgt zunächst mit 60 % der regelmäßigen Arbeitszeit bis zum 30.11.2025. Ab dem 01.12.2025 mit 65 % der regelmäßigen Arbeitszeit im Rahmen einer Vertretung. Der Vertretungsbedarf wird voraussichtlich bis zum 31.12.2027 bestehen. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 des TV-L. Die Hochschule Osnabrück behält es sich vor, die Auswahlgespräche in Präsenz oder online durchzuführen.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 26.09.2024 vorgesehen.

Wir freuen uns auf eine motivierte Persönlichkeit, die uns bei der kontinuierlichen Weiterentwicklung unserer Hochschule unterstützen möchte. Spannende Aufgaben, aktive Studierende und engagierte Kolleg*innen warten auf Sie!

Auch das dürfte Sie interessieren:

Die Hochschule Osnabrück fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Unsere Hochschule fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf unter anderem durch sehr flexible Arbeitszeitmodelle. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.hs-osnabrueck.de/stellenangebote>

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen - (bei Übersendung per Mail nur als eine Datei im PDF-Format) - werden bis zum 22.09.2024 unter Angabe der Kennziffer ZM 28-2024 erbeten an: